

Office365 사용매뉴얼

2020.7.



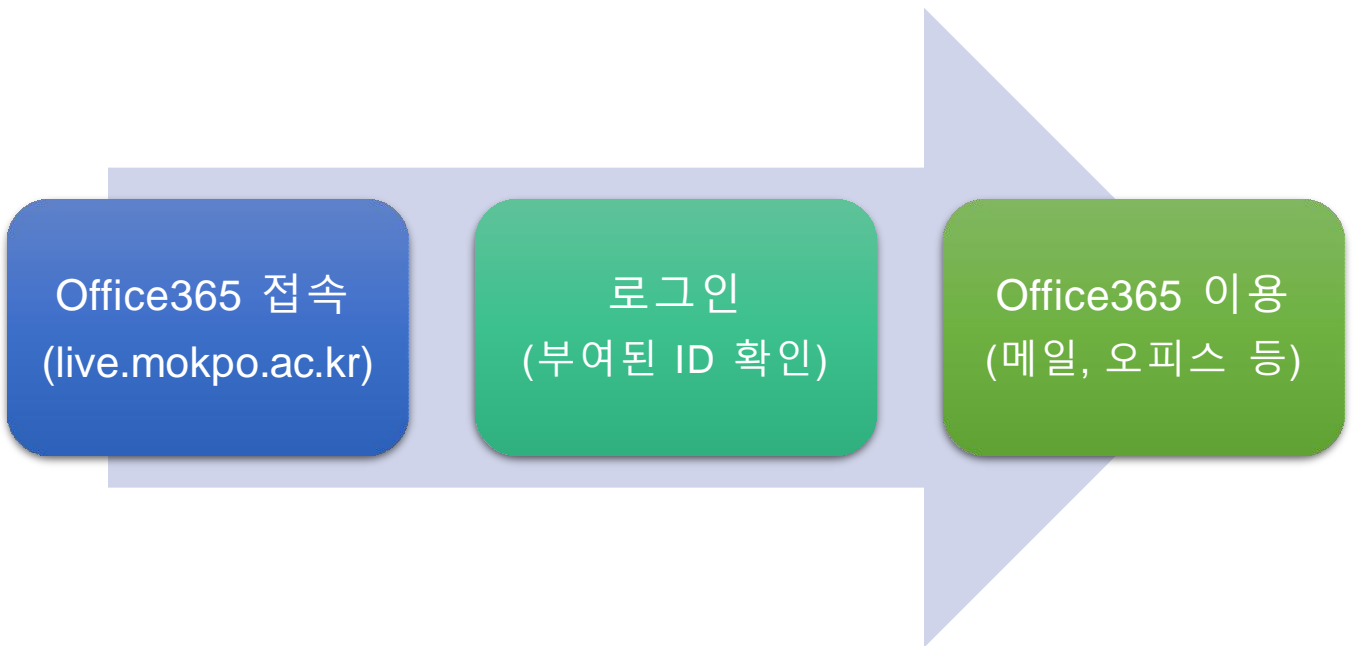
국립목포대학교
정보전산원

Office365 개요

- Office365 소개

- ✓ 우리 대학은 Microsoft 사와의 CA(Campus Agreement) 계약을 체결하여 대학 구성원을 대상으로 Microsoft의 클라우드 기반 서비스인 Office 365(메일 서비스 및 온라인 문서 편집, 메신저, 사이트 등)를 제공

- Office365 서비스 이용 개념도



Office365 서비스

- Office365 서비스 목록
 - 재학생 : Live 웹메일, Microsoft Office, Lync Online
 - ❖ Office 구성: Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Access, Publisher, Outlook, InfoPath
 - ❖ Lync Online: PC와 스마트폰 등 다양한 기기에서 사용 가능한 온라인 메신저

Office 365 Pro Plus

Harmony의 학생들은 재학기간 동안 설치형 오피스를 윈도
우나 맥에 상관없이, 5대의 PC와 5대의 스마트폰에 설치
사용할 수 있습니다.

Office 365 Pro Plus

온라인 상에서 오피스를 사
용할 수 있는 오피스 온라인



Lync Online

메신저, 화상회의 등을 위한
링크 온라인



Office365 회원가입

- Office365 서비스는 [목포대 웹포털시스템]과 연동
 - 학교의 각종 정보서비스와 연동되는 [목포대 포털시스템]에 **회원가입 후 일정시간이 지나면 Office365 계정이 생성 됨**
 - 회원가입 도중 Office365 사용을 위한 서비스 약관에 동의 한 사용자만 서비스 이용이 가능합니다.
- ※목포대 웹포털시스템 -Office365 서버간 동기화 후 계정이 생성 되므로 **하루 정도의 시간이 소요**될 수 있음

- 목포대 웹포털시스템 회원가입 및 사용 매뉴얼
 - 목포대 웹포털 [바로 가기 \[mnuwb.mokpo.ac.kr\]](http://mnuwb.mokpo.ac.kr)
 - 대표홈페이지 > 커뮤니티 > 홈페이지이용안내 > 이용FAQ > Office365 사용 매뉴얼 클릭

학교소개	입학/취업	대학/대학원	학사안내	대학생활	커뮤니티	정보공개
칭찬/봉사						
총장에게 바란다						
에듀플라자						
생활정보	· 습득/분실물신고	· 아르바이트정보	· 주거정보	· 베품시장		
행정센터	· 클린신고센터 · 성희롱·성폭력온라인신고센터	· 시설물유지보수신청	· 성희롱 성폭력 등 예방	· 포상공적공개		
목포대소식	· 일반공지 · 취업공지	· 학사공지 · 자유토론펙	· 행사안내 · 코로나19 관련 공지	· 교내채용공고 · 코로나19 Q&A		
홈페이지이용안내	이용FAQ	· 사용문의				

Q 재학생 Office365 사용 매뉴얼

A 본교 재학생들을 위한 Office365의 사용 매뉴얼을 아래와 같이 첨부하오니 사용에 참고해주시기 바랍니다.

※ 담당자 문의: 정보전산원(061-450-2923)

Office365 사용 매뉴얼 **다운로드**

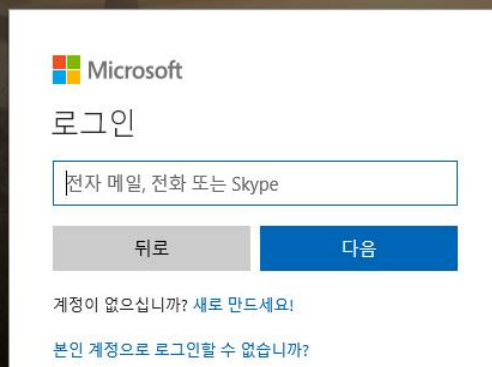


Office365 접속방법

1. live.mokpo.ac.kr 접속

2. ID 및 비밀번호 확인

- 학부생ID: S학번@365.mokpo.ac.kr
- 대학원생ID: D학번@365.mokpo.ac.kr
- 비밀번호: **mnu123!@** → 16학번 이상
생년월일m!@ → 15학번 이하



A screenshot of the Microsoft login interface. At the top left is the Microsoft logo. Below it is the word '로그인' (Login). There is a text input field with the placeholder text '전자 메일, 전화 또는 Skype'. Below the input field are two buttons: '뒤로' (Back) and '다음' (Next). At the bottom, there are two lines of text: '계정이 없으십니까? 새로 만드세요!' and '본인 계정으로 로그인할 수 없습니까?'.

※예시※
학번이 161234인 학부재학생의 경우

ID: S161234@365.mokpo.ac.kr

비밀번호: mnu123!@

©2018 Microsoft 서비스 계약 개인정보처리방침



Office 설치하기

1. 로그인 첫 화면인 [Office365 Home]에서 소프트웨어 목록 확인 후 [Office 앱 설치] 버튼 클릭
2. 파일 다운로드 창에서 [실행]버튼 클릭 후 설치

The screenshot shows the Office 365 Home dashboard. At the top right, there is a search bar and a user profile icon. Below the search bar, there is a red box highlighting the 'Office 앱 설치' button. A red arrow labeled '1' points to this button. Below the button, there is a red box highlighting the 'Office 2016' download option, which includes Outlook, OneDrive for Business, Word, Excel, PowerPoint, and OneNote. Below this, there is a red box highlighting the '실행(R)' button in the download dialog box. A red arrow labeled '2' points to this button.

안녕하세요.

Office 365

Office 앱 설치

Office 앱 설치

Office 2016
Outlook, OneDrive for Business, Word, Excel, PowerPoint, OneNote 등을 포함합니다.

다른 설치 옵션
다른 언어, 64비트 버전 또는 구독으로 사용 가능한 다른 앱을 설치합니다.

몇 가지 단계가 더 있습니다...

1 [실행] 클릭
화면 아래쪽에서 확인하거나 <Alt> + <N>를 누르세요.

2 "예"를 선택합니다.
설치를 시작하려면 예를 클릭하세요.

3 온라인 상태 유지
설치 후 Office를(를) 시작하고 Office 365에 사용하는 계정 (5131112@365.mokpo.ac.kr)으로 로그인하세요.

닫기 설치하는 데 도움이 필요하신가요?

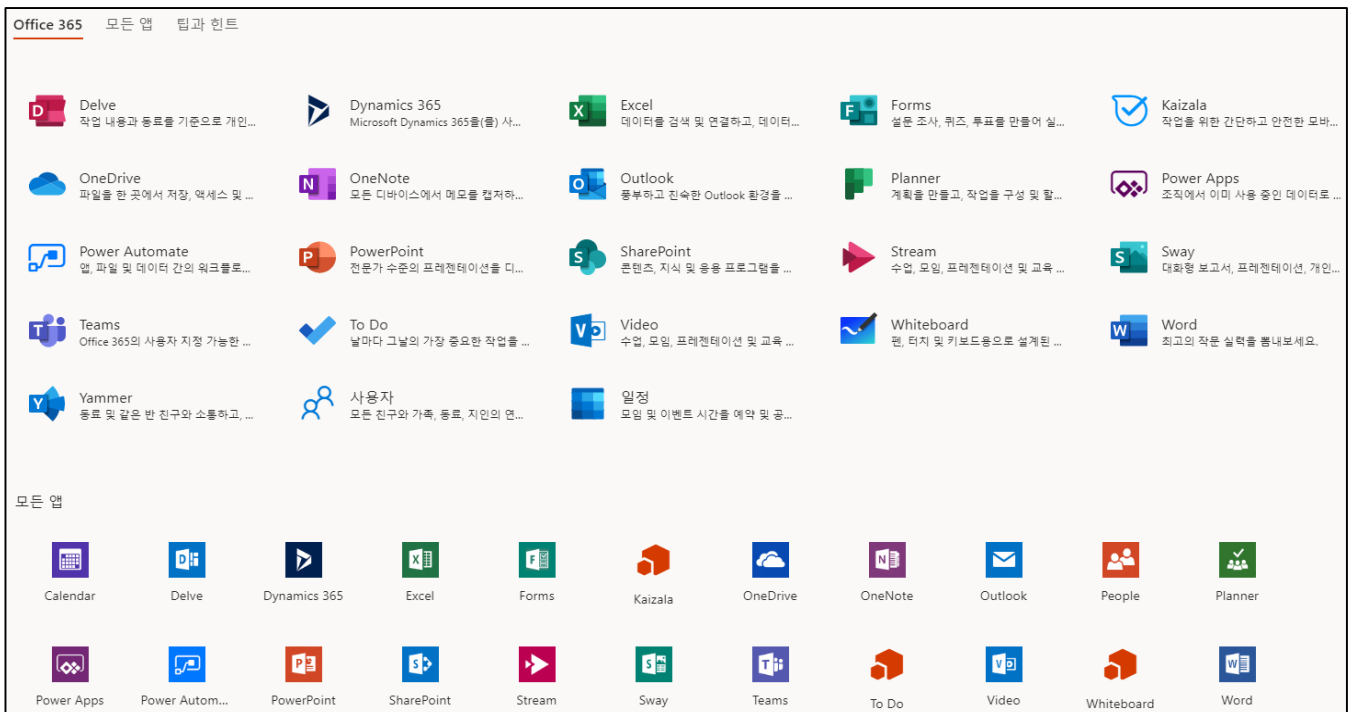
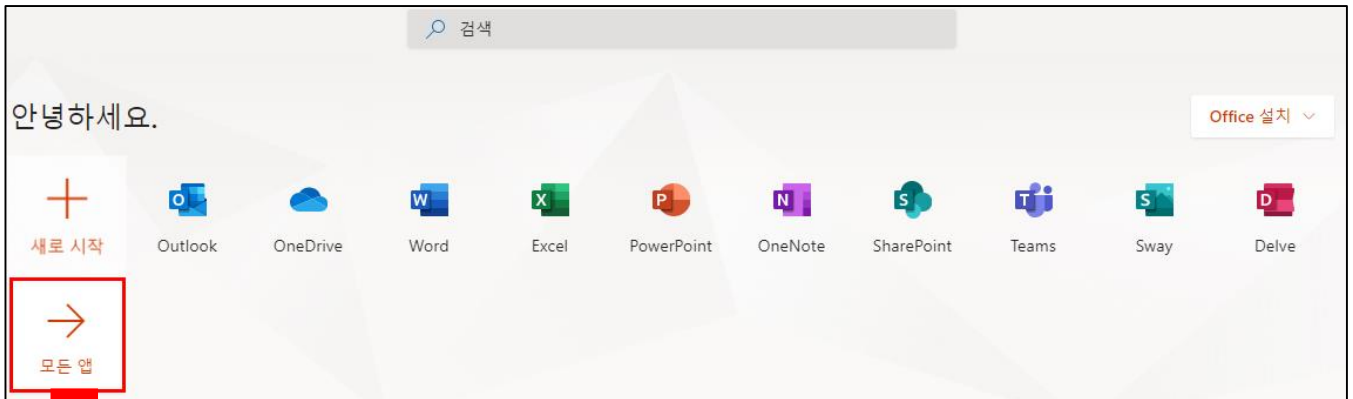
c2rsetup.officeapps.live.com의 Setup.X86.ko-kr_O365ProPlusRetail_0296f19c-7af2-465d-87c0-421ac69027ea_TX....exe(4.31MB)를(를) 실행하거나 저장하시겠습니까? ✕
이 형식의 파일은 사용자의 컴퓨터에 피해를 줄 수 있습니다.

실행(R) 저장(S) 취소(C)



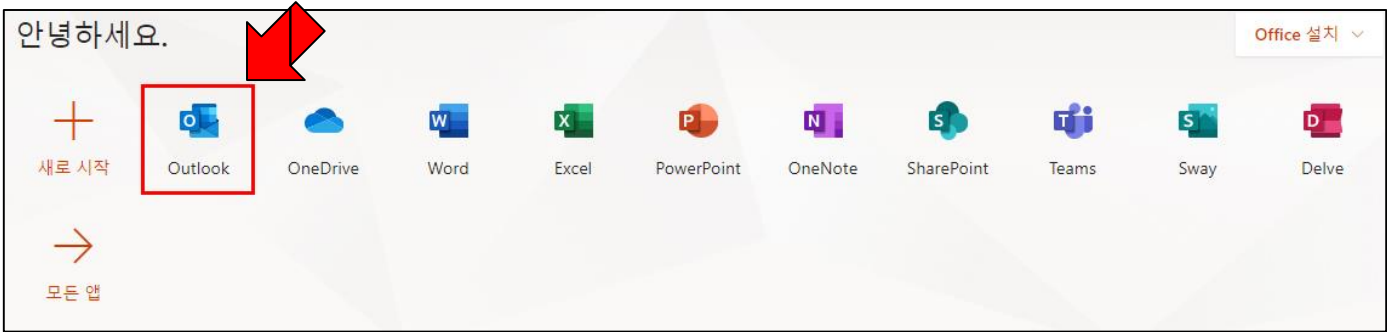
Office 설치하기

1. Office 의 다른 앱 사용을 원할 시 [Office365 Home] 에서 [모든 앱] 클릭



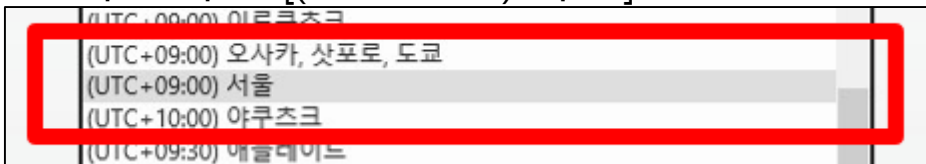
메일서비스 사용방법

1. 로그인 후 첫 화면 가운데 왼쪽의 [Outlook]버튼 클릭



2. 기본 표시 언어와 표준 시간대 설정

❖ 표준시간대는 [(UTC+09:00) 서울] 로 설정



3. 로그인 완료

